	<b>Министерство культуры Российской Федерации</b>
	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»</b>
	<b>Должностная инструкция</b>
	<b>МЕХАНИКА ПО РЕМОНТУ И ОБСЛУЖИВАНИЮ КИНОТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ (УЧЕБНАЯ МАСТЕРСКАЯ)</b>
<b>ДИ-51/01-2020</b>	

УТВЕРЖДЕНА  
приказом СПбГИК  
от 10.11.2020 № 942-О

**Система менеджмента качества**

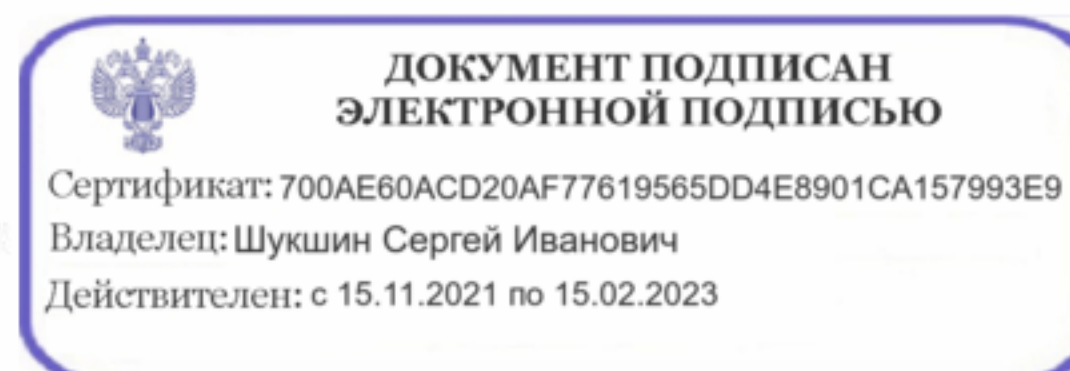
**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ  
МЕХАНИКА ПО РЕМОНТУ И ОБСЛУЖИВАНИЮ  
КИНОТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ  
(УЧЕБНАЯ МАСТЕРСКАЯ)**

**№ 70**

**Версия 01**

**Дата введения 10.11.2020**

**Санкт-Петербург  
2020**



Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 2 из 8
<b>ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ МЕХАНИКА ПО РЕМОНТУ И ОБСЛУЖИВАНИЮ КИНОТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ (УЧЕБНАЯ МАСТЕРСКАЯ)</b>	Версия: 01

**Разработано** управлением кадрового учета и делопроизводства

**Исполнено** начальником управления кадрового учета и делопроизводства

© ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью СПбГИК и не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора СПбГИК.



Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 3 из 8
<b>ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ МЕХАНИКА ПО РЕМОНТУ И ОБСЛУЖИВАНИЮ КИНОТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ (УЧЕБНАЯ МАСТЕРСКАЯ)</b>	Версия: 01

### Содержание

1	Общие положения.....	4
2	Должностные обязанности.....	5
3	Права.....	6
4	Ответственность.....	6
5	Заключительные положения.....	7
	Лист согласования.....	8



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 700AE60ACD20AF77619565DD4E8901CA157993E9  
Владелец: Шукшин Сергей Иванович  
Действителен: с 15.11.2021 по 15.02.2023

Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 4 из 8
<b>ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ МЕХАНИКА ПО РЕМОНТУ И ОБСЛУЖИВАНИЮ КИНОТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ (УЧЕБНАЯ МАСТЕРСКАЯ)</b>	Версия: 01

## 1 Общие положения

1.1 На должность механика по ремонту и обслуживанию кинотехнологического оборудования принимается лицо, имеющее высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы по специальности на инженерно-технических должностях не менее трех лет, или среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы по специальности на инженерно-технических должностях не менее пяти лет;

— не имеющее (не имевшее) судимость, не подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности <1> государства, а также против общественной безопасности (статья 351.1. Трудового кодекса Российской Федерации).

— <1> Лицо, имевшее судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о его допуске к педагогической деятельности (статья 351.1. Трудового кодекса Российской Федерации);

— не имеющее неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные выше (статья 351.1. Трудового кодекса Российской Федерации);

— не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке (статья 69 Трудового кодекса Российской Федерации);

— не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения (статья 69 Трудового кодекса Российской Федерации).

1.2 Механик по ремонту и обслуживанию кинотехнологического оборудования должен знать:

- Устав института;
- локальные нормативные акты института;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- организационную структуру института и порядок взаимодействия с ней в области создания документов между ее структурными подразделениями и должностными лицами;
- положение о структурном подразделении;
- настоящую должностную инструкцию;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
Сертификат: 700AE60ACD20AF77619565DD4E8901CA157993E9  
Владелец: Шукшин Сергей Иванович  
Действителен: с 15.11.2021 по 15.02.2023

Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 5 из 8
<b>ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ МЕХАНИКА ПО РЕМОНТУ И ОБСЛУЖИВАНИЮ КИНОТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ (УЧЕБНАЯ МАСТЕРСКАЯ)</b>	Версия: 01

- кодекс этики и служебного поведения работников института;
- основы делопроизводства;
- основные технологические процессы, правила работы по направлению деятельности структурного подразделения;
- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся сферы высшего профессионального и дополнительного профессионального образования, регламентирующие образовательную, научную, производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность образовательных учреждений;
- постановления, распоряжения, приказы, методические, нормативные материалы по организации ремонта кинотехнического оборудования;
- единую систему планово-предупредительного ремонта и рациональной эксплуатации оборудования;
- технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы и правила эксплуатации кинотехнического оборудования;
- организацию и технологию ремонтных работ;
- методы монтажа, регулировки и наладки кинотехнического оборудования;
- порядок составления паспортов на кинотехническое оборудование, инструкций по эксплуатации, ведомостей дефектов, спецификаций и другой технической документации;
- правила сдачи кинотехнологического оборудования в ремонт и приема после ремонта;
- требования рациональной организации труда при эксплуатации, ремонте и модернизации кинотехнологического оборудования;
- передовой отечественный и зарубежный опыт ремонтного обслуживания;
- основы экологического законодательства;
- основы экономики, организации труда, производства и управления;
- основы трудового законодательства;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты;

1.3 Механик по ремонту и обслуживанию кинотехнологического оборудования подчиняется непосредственно руководителю структурного подразделения, в соответствии с организационной структурой института, утвержденной приказом по вузу.

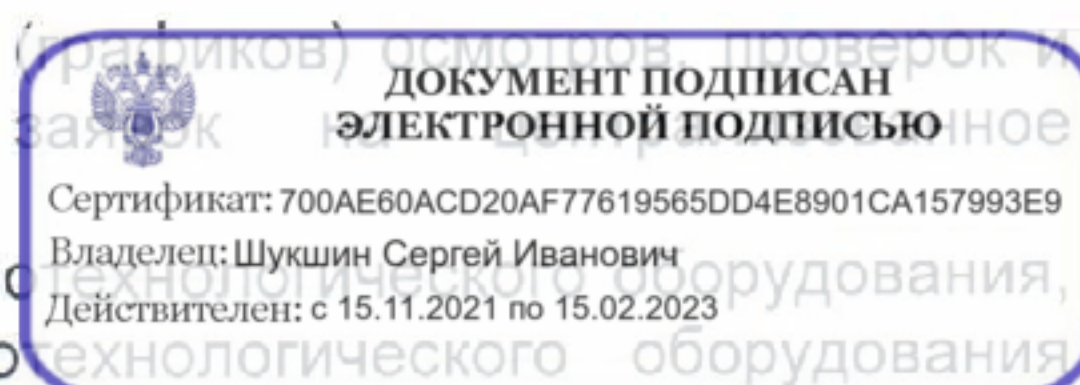
## 2 Должностные обязанности

Механик по ремонту и обслуживанию кинотехнологического оборудования выполняет следующие должностные обязанности:

2.1 обеспечивает безаварийную и надежную работу всех видов кинотехнологического оборудования, их правильную эксплуатацию, своевременный качественный ремонт и техническое обслуживание, проведение работ по его модернизации и повышение экономичности ремонтного обслуживания кинотехнологического оборудования;

2.2 организует подготовку календарных планов (графиков) осмотров, проверок и ремонта кинотехнологического оборудования, заявок на приобретение оборудования, выполнение ремонтов;

2.3 участвует в приемке и установке нового киноаппаратуры, модернизации и замене малоэффективного киноаппаратуры, высокопроизводительным;



Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 6 из 8
<b>ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ МЕХАНИКА ПО РЕМОНТУ И ОБСЛУЖИВАНИЮ КИНОТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ (УЧЕБНАЯ МАСТЕРСКАЯ)</b>	Версия: 01

2.4 организует учет всех кинотехнологических видов оборудования, а также отработавшего амортизационный срок и морально устаревшего, подготовку документов на их списание;

2.5 изучает условия работы кинотехнологического оборудования, отдельных деталей и узлов с целью выявления причин их преждевременного износа, осуществляет анализ причин и продолжительности простоев, связанных с техническим состоянием кинотехнологического оборудования.

2.6 разрабатывает и внедряет мероприятия по увеличению сроков службы кинотехнологического оборудования, снижению трудоемкости и себестоимости ремонта, улучшению его качества;

2.7 участвует в проверке кинотехнологического оборудования на техническую точность, в установлении оптимальных режимов работы кинотехнологического оборудования, способствующих его эффективному использованию, в разработке инструкций по технической эксплуатации, уходу за ним, по безопасному ведению ремонтных работ;

2.8 организует учет выполнения работ по ремонту и модернизации кинотехнологического оборудования, контролирует их качество, а также правильность расходования материальных ресурсов, отпущенных на эти цели;

2.9 обеспечивает соблюдение правил и норм охраны труда, требований экологической безопасности при производстве ремонтных работ;

2.10 проходит в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

2.11 соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, следует требованиям профессиональной этики;

2.12 выполняет отдельные поручения руководителя структурного подразделения.

### **3 Права**

Механик по ремонту и обслуживанию кинотехнологического оборудования имеет право:

3.1 участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности структурного подразделения;

3.2 вносить предложения руководителю структурного подразделения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей должностной инструкцией обязанностями;

3.3 требовать от руководства института организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав;

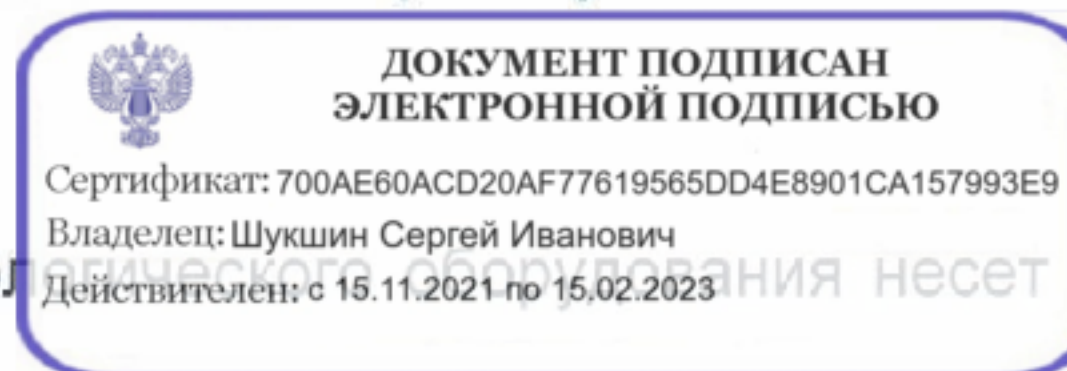
3.4 требовать прекращения (приостановления) работ (в случае нарушений, несоблюдения установленных требований и т.д.), соблюдения установленных норм; давать указания по исправлению недостатков и устранению нарушений;

3.5 знакомиться с проектами решений руководства института, касающимися его деятельности;

3.6 обжаловать приказы и распоряжения руководства института в установленном законодательством порядке.

### **4 Ответственность**

Механик по ремонту и обслуживанию кинотехнологического оборудования несет ответственность:



Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 7 из 8
<b>ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ МЕХАНИКА ПО РЕМОНТУ И ОБСЛУЖИВАНИЮ КИНОТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ (УЧЕБНАЯ МАСТЕРСКАЯ)</b>	Версия: 01

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, – в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- за нарушение Устава Института;
- за несоблюдение условий обеспечения сохранности документов; утрату и несанкционированное уничтожение документов;
- за нарушение правил использования документов и доступа пользователей к документам, установленных законодательством Российской Федерации;
- за правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей деятельности, – в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за причинение ущерба Институту – в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

## **5 Заключительные положения**

Настоящая должностная инструкция разработана на основе Квалификационной характеристики должности «Механик» («Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих», утвержденный Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37).



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 700AE60ACD20AF77619565DD4E8901CA157993E9  
Владелец: Шукшин Сергей Иванович  
Действителен: с 15.11.2021 по 15.02.2023